

W ZWIĄZKU Z ORGANIZACJĄ IMPREZY PLENEROWEJ „DOŻYŃKI GMINNE 2024”
BURMISTRZ NOWOGARDU MICHAŁ WIATR ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT NA
WYŁĄCZNOŚĆ W ZAKRESIE:
„USŁUG GASTRONOMICZNYCH, OBSŁUGI STOISK HANDLOWYCH, SPRZEDAŻY
NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH NISKOPROCENTOWYCH O ZAWARTOŚCI ALKOHOLU DO
6% ORAZ ORGANIZACJI STREFY ZABAW DLA DZIECI”

1. ORGANIZATOR

Urząd Miejski
ul. Plac Wolności 1
72-200 Nowogard

2. PRZEDMIOT

Obsługa imprezy pn. „Dożynki Gminne 2024” w zakresie usług gastronomicznych, obsługi stoisk handlowych, sprzedaży napojów alkoholowych niskoprocentowych oraz organizacji strefy zabaw dla dzieci

Termin imprezy: 7 września 2024 roku

Miejsce imprezy: Ostrzyca, gmina Nowogard - boisko sportowe – działka nr 222, obręb Ostrzyca

3. CZĘŚCI PRZEDMIOTU ZAPROSZENIA:

Przedmiot zaproszenia składa się z części:

1) stoisko z usługą gastronomiczną w tym: dania z grilla i różna (tj. kiełbaski, szaszłyki, kaszanka, bigos, karkówka, kurczak itp.), wata cukrowa, popcorn, frytka zakrecona, słodycze, lody wraz z miejscami dla konsumentów,

2) stoisko z piwem dowolnej marki – po uprzednim uzyskaniu jednorazowego zezwolenia na sprzedaż alkoholu wraz z miejscami dla konsumentów,

Oferta dotycząca usług gastronomicznych powinna uwzględniać miejsca dla konsumentów w ilości odpowiadającej planowanej sprzedaży (stoliki, ławki, parasole)

3) strefa zabaw dla dzieci tzw. dmuchańce i inne urządzenia zabawowe,

4) stoisko z artykułami handlowymi dla dzieci.

4. KRYTERIA OCENY OFERT:

Organizator dokona oceny ofert odrębnie dla każdej z części przedmiotu niniejszego zaproszenia na podstawie kryterium 100 % cena – umowa na wyłączność zostanie podpisana z wykonawcą, który zaoferuje najwyższą kwotę w odniesieniu do danej części przedmiotu zaproszenia.

5. ZAKRES OBOWIĄZKÓW OFERENTA:

- Oferent zobowiązany jest do posiadania aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością (które należy okazać w dniu podpisania umowy).
- Oferent jest zobowiązany do posiadania:
 - aktualnego pozwolenia na prowadzenie swojej działalności oraz niezbędnej wiedzy i doświadczenia i potencjału technicznego a także dysponowania odpowiednim personelem, który umożliwi prawidłowe wykonanie zadań, o których mowa w zaproszeniu.

- sprawnych, wysoko wydajnych instalacji urządzeń elektrycznych i gazowych zgodnych z aktualnymi normami bezpieczeństwa oraz przepisami BHP.
- Oferent składający ofertę zobowiązany jest do uzyskania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie imprezy plenerowej.
- Oferent zobowiązany jest do zachowania czystości w punkcie handlowym i w jego bliskim sąsiedztwie, podczas imprezy oraz po jej zakończeniu.
- Oferent jest zobowiązany do wpłaty na rachunek bankowy Organizatora opłaty za stoisko po podpisaniu umowy
- Za wszelkie szkody wynikające z niewłaściwego użytkowania przez Oferenta udostępnionego terenu odpowiada Oferent.

6. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Oferty dotyczące przedmiotu zaproszenia należy składać w zamkniętych kopertach opatrzonych napisem: „Obsługa stoisk handlowych” na załączonym formularzu zgłoszeniowym w Biurze Obsługi Interesanta (pok. 5) Plac Wolności 1, Nowogard lub na adres e-mail: gngr@nowogard.pl **do dnia 23.08.2024 r.**

W przypadku zgłoszenia się większej liczby chętnych oferujących tą samą kwotę Organizator zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji w celu wyboru najkorzystniejszych ofert pod względem innych elementów oferty np. rodzaju proponowanego asortymentu/atrakcji.

7. UWAGI:

- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- Wyniki naboru zostaną ogłoszone na stronie www.nowogard.pl
- Oferent, którego oferta zostanie zaakceptowana zobowiązany jest do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Organizatora.
- Organizator zastrzega sobie prawo do zamknięcia niniejszego postępowania bez wyboru oferty, bez podawania uzasadnienia.
- Kontakt w ramach niniejszego zaproszenia - Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Geodezji i Rolnictwa Urzędu Miejskiego w Nowogardzie tel. 913926225, 913926225 e-mail: gngr@nowogard.pl

ZASTĘPCA BURMISTRZA


Michał Krata

Bez zastrzeżeń pod względem prawnym

Joanna Sołtyś-Karpiel


RADCA PRAWNY

DOŻYNKI GMINNE 2024
07.09.2024 r. Ostrzyca – boisko sportowe

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

1. ZGŁASZAJĄCY:

Pełna nazwa firmy/institucji

Numer NIP:

Numer REGON:

2. DANE ADRESOWE ZGŁASZAJĄCEGO:

Adres siedziby firmy

Adres do korespondencji

3. OSOBA REPREZENTUJĄCA:

Imię i Nazwisko

Nr telefonu

Adres e-mail

CZĘŚĆ 1:

OFEROWANY ASORTYMENT:

.....

.....

OFEROWANA CENA:

REZERWACJA POWIERZCHNI HANDLOWEJ POD STOISKO:

Powierzchnia stoiska (szerokość x głębokość)

CZĘŚĆ 2:

OFEROWANY ASORTYMENT:

.....

.....

OFEROWANA CENA:

REZERWACJA POWIERZCHNI HANDLOWEJ POD STOISKO:

Powierzchnia stoiska (szerokość x głębokość)

CZĘŚĆ 3:

OFEROWANY ASORTYMENT:

.....
.....
OFEROWANA CENA:

REZERWACJA POWIERZCHNI HANDLOWEJ POD STOISKO:

Powierzchnia stoiska (szerokość x głębokość)

CZĘŚĆ 4:

OFEROWANY ASORTYMENT:

.....
.....
OFEROWANA CENA:

REZERWACJA POWIERZCHNI HANDLOWEJ POD STOISKO:

Powierzchnia stoiska (szerokość x głębokość)

4. INFORMACJE DODATKOWE

.....
ORGANIZATOR NIE ZAPEWNI DOSTĘPU DO ENERGII ELEKTRYCZNEJ

.....
Data i podpis osoby upoważnionej