

Nowogard, 02.06.2020 r.

GKMiOŚ.271.2.3.2020.AW

### *Wszyscy Wykonawcy*

Z pominięciem procedur określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) na podstawie art. 4 pkt. 8 tej ustawy zapraszam do złożenia oferty cenowej na: **„Dostawa i obsługa pojemników do zbiórki przeterminowanych leków”**.

#### **I. Zamawiający**

Gmina Nowogard, Plac Wolności 1, 72-200 Nowogard,  
Wydział prowadzący sprawę: wydział Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska, Plac Wolności 5.

#### **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) Dostawa 1 pojemnika do zbiórki przeterminowanych leków o następujących parametrach:
- pojemność – 100 litrów
  - wysokość – ok 130 cm
  - szerokość – 40cm
  - głębokość – 40 cm
  - pojemnik wyposażony w wkład kartonowy z workiem foliowym, w którym następnie usuwane są odpady,
  - pojemnik oznaczony napisem „PRZETERMINOWANE LEKI”,
  - obudowa zamykana na klucz
  - otwór wrzutowy uniemożliwiający dostęp do zawartości osobom postronnym

2) Obsługa 8 pojemników tzw. konfiskatorów do zbiórki przeterminowanych leków zlokalizowanych w aptekach na terenie miasta Nowogard:

- a) Apteka Dr Max, ul. 15 Lutego 17 d
- b) Apteka Cefarm, pl. Wolności 2
- c) Apteka Cardia, ul. 700 Lecia 15
- d) Apteka Centrum, ul. 700 Lecia 21
- e) Apteka Dr Max, ul. Kościuszki 36/4
- f) Apteka MAJOWA, ul. 3 Maja 47
- g) Apteka Nowa Farmacja ul. Bohaterów Warszawy 103/3-4
- h) Apteka ASA Sp. z o.o. ul. Warszawska 14

Typ pojemnika – konfiskatora zaprezentowany jest na fotografii stanowiącej załącznik nr 3 do przedmiotowego postępowania,

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) dostawa i ustawienie pojemnika do zbiórki przeterminowanych leków - Apteka ASA Sp. z o.o. ul. Warszawska 14 w Nowogardzie
- 2) systematyczny odbiór przeterminowanych lub zbędnych leków, produktów leczniczych i wyrobów medycznych pozyskanych w wyniku zbiórki prowadzonej w aptekach, w terminach

- określonych w umowie, jednak nie rzadziej niż 1 raz na dwa miesiące, oraz ich transport do odbiorcy, z którym Wykonawca ma podpisaną stosowną umowę na unieszkodliwienie odpadów;
- 3) odbiór zebranych leków i ich transport do miejsca unieszkodliwienia przy pomocy własnego środka transportu;
  - 4) zapewnienie odpowiedniej ilości wkładów kartonowo-foliowych wymienianych każdorazowo przy odbiorze odpadów przez cały okres trwania umowy;
  - 5) przekazywanie oryginałów Kart Przekazania Odpadu lub innych dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów wystawionych indywidualnie na każdą aptekę, z której dokonano odbioru leków, podpisanej trójstronnie przez wydającego odpad, odbiorcę odpadów i firmę unieszkodliwiająca odpady.

### III. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie przewidziano do realizacji: od podpisania umowy do **30.04.2022r**

### IV. Istotne warunki zamówienia:

1. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadanie ważnej umowy na unieszkodliwienie odpadów.

### V. Sposób przygotowania oferty.

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna zawierać koszt zakupu wraz z transportem 1 pojemnika – konfiskatora.
3. Oferta cenowa powinna zawierać miesięczny ryczałtowy koszt obsługi 8 pojemników - konfiskatorów.
4. Zamawiający dopuszcza zwiększenie ilości pojemników - konfiskatorów do obsługi.  
W powyższym przypadku oferowana przez Wykonawcę cena ryczałtowa ulegnie zwiększeniu proporcjonalnie do ilości obsługiwanych pojemników.
5. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie elementy składowe i koszty, jakie będą niezbędne do zrealizowania zamówienia.

### VI. Dokumenty składające się na ofertę:

1. Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1.
2. Potwierdzenie prowadzenia działalności gospodarczej – wydruk z CEIDG
3. Potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania oraz ważnej umowy na unieszkodliwienie odpadów.
4. Wszystkie dokumenty należy przedstawić w formie oryginału albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

### VII. Termin i miejsce składania ofert:

1. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 16.06 2020 r. do godz. 09:00 w Urzędzie Miejskim w Nowogardzie, plac Wolności 1, pok. nr 5, lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miejski w Nowogardzie, 72-200 Nowogard, plac Wolności 1.
2. Oferta powinna znajdować się w zamkniętej kopercie, z zamieszczonym napisem: NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 16.06.....2020, GODZ. 09.00 – „OFERTA – „Dostawa i obsługa pojemników do zbiórki przeterminowanych leków”.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.06 2020r. o godz: 09:15 w siedzibie



Zamawiającego plac Wolności 1, pokój nr 103 sala obrad Rady Miejskiej.

4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę.
6. O wyborze poinformowani zostaną wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez wyboru oferty.

**VIII. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami:**

Agnieszka Warkalewicz – inspektor wydziału Gospodarki Komunalnej, Mieszaniowej i Ochrony Środowiska, Tel. 91 39 26 242

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1
2. Projekt umowy - zał. nr 2
3. Typ konfiskatora – zał. nr 3

BURMISTRZ

Robert Czapla

Bez zastrzeżeń, pod względem prawnym  
Przemysław Słozowski

ADWOKAT

Nowogard, dnia .....

.....  
pieczęć firmy

### Formularz ofertowy

#### Dane Wykonawcy

Nazwa:.....

Siedziba:.....

Adres poczty elektronicznej: .....Strona internetowa: .....

Numer telefonu: .....Numer faxu: .....

Numer REGON: .....Numer NIP: .....

Nawiązując do zapytania ofertowego na zadanie pn: „*Dostawa i obsługa pojemników do zbiórki przeterminowanych leków*” oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z jego warunkami:

#### 1. Zakup i dostawa 1 pojemnika:

Wartość netto: ..... zł

Cena brutto: ..... zł

Słownie:.....

Przewidywany termin dostawy: .....

#### 2. Cena ryczałtowa za obsługę 1 pojemnika:

cena netto ..... zł

podatek VAT.....% .....zł

**cena brutto .....zł**

#### 3. Całkowita wartość zamówienia:

cena netto ..... zł

podatek VAT.....% .....zł

**cena brutto .....zł**

Wyrażamy zgodę, aby płatności faktur następowały w terminie 14 dni od dnia ich skutecznego doręczenia Zamawiającemu.



Osoba/osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/ są:

.....  
(nazwisko i imię, telefon kontaktowy, fax)

.....  
(nazwisko i imię, telefon kontaktowy, fax)

Oświadczenie dotyczące postanowień zapytania ofertowego.  
Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia oraz że cena nie zostanie zmieniona w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

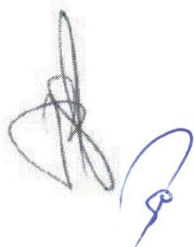
Dokumenty składające się na ofertę:

1. ....
2. ....
3. ....

Inne informacje Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

.....  
Czytelny podpis Wykonawcy



**UMOWA nr GKMiOŚ.272.2.3.2020.AW**

zawarta w dniu .....2020r. pomiędzy,

**Gminą Nowogard** plac Wolności 1, 72-200 Nowogard, legitymującą się numerem NIP 8590012007, reprezentowaną przez Burmistrza Nowogardu Roberta Czapłę, zwanym dalej **Zamawiającym**

**a**

....., reprezentowaną przez ....., zwaną dalej **Wykonawcą**

z pominięciem procedur określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), znak sprawy **GKMiOŚ.271.2.3.2020.AW** Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego usługę polegającą na:

- 1) *dostawie pojemnika do zbiórki przeterminowanych leków*
- 2) *obsłudze 8 pojemników do zbiórki przeterminowanych leków*

2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:

- 1) dostarczenie fabrycznie nowego, pozbawionego wad oraz wykonanego zgodnie z obowiązującymi przepisami, wymaganiami i normami mającymi zastosowanie do danego wyrobu pojemnika do zbiórki przeterminowanych leków do Apteki ASA przy ul. Warszawskiej 14 w Nowogardzie,
- 2) zawiadomienia zamawiającego o terminie dostawy pojemnika najpóźniej na 2 dni przed tym terminem
- 3) systematyczny odbiór przeterminowanych lub zbędnych leków, produktów leczniczych i wyrobów medycznych pozyskanych w wyniku zbiórki prowadzonej w aptekach na terenie miasta Nowogard, oraz ich transport do odbiorcy, z którym Wykonawca ma podpisaną stosowną umowę na unieszkodliwienie odpadów;
- 4) odbiór zebranych leków i ich transport do miejsca unieszkodliwienia przy pomocy własnego środka transportu;
- 5) zapewnienie odpowiedniej ilości wkładów kartonowo-foliowych wymienianych każdorazowo przy odbiorze odpadów przez cały okres trwania umowy;
- 6) przekazywanie oryginałów Kart Przekazania Odpadu lub innych dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów wystawionych indywidualnie na każdą aptekę, z której dokonano odbioru leków, podpisanej trójstronnie przez wydającego odpad, odbiorcę odpadów i firmę unieszkodliwiająca odpady.

**§ 2**

**TERMIN WYKONANIA UMOWY**

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj



1. dostawa pojemnika nastąpi w terminie do dnia .....2020 r.
2. kompleksowa obsługa pojemników do dnia 30.04.2022 r.

### § 3

#### REALIZACJA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Jeżeli Wykonawca przekroczy wskazany w § 2 ust. 1 termin, to przedmiot umowy będzie uważany za wykonany z opóźnieniem rodzącym obowiązek zapłaty kary umownej na pisemne żądanie Zamawiającego.
2. Odbioru pojemnika strony dokonają na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez obie strony.
3. Przedstawiciel Zamawiającego odmówi podpisania protokołu odbioru pojemnika w przypadku nie spełnienia przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków opisanych w § 1 ust. 2 pkt. 1 niniejszej umowy oraz zawartych w opisie przedmiotu zamówienia wskazując przyczynę odmowy podpisania protokołu odbioru.
4. W razie stwierdzenia w trakcie odbioru braków, wad w dostarczonym sprzęcie lub dostarczeniu go w części lub całości niezgodnie z zamówieniem, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt stanowiący przedmiot umowy wolny od wad i braków w terminie 5 dni roboczych.
5. Jeżeli Wykonawca przekroczy wskazany w ust. 4 termin, to przedmiot umowy będzie uważany za wykonany z opóźnieniem rodzącym obowiązek zapłaty kary umownej na pisemne żądanie Zamawiającego.
6. Wyładunek, montaż i ustawienie pojemnika dokonane będą przez Wykonawcę i na jego koszt.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć razem z przedmiotem umowy instrukcje obsługi sporządzone w języku polskim, włącznie ze wskazówkami dot. użytkowania i konserwacji, jeśli zostały wystawione przez producenta, W razie stwierdzenia w trakcie odbiorów braków, wad w dostarczonym sprzęcie lub dostarczeniu go w części lub całości niezgodnie z zamówieniem, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt stanowiący przedmiot umowy wolny od wad i braków w terminie 5 dni roboczych.
8. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za transportowany odpad (odpady) wynikającą z obowiązujących w Polsce przepisów o ochronie środowiska, od momentu odbioru odpadu do czasu przekazania ostatecznemu odbiorcy, z którym Wykonawca ma podpisaną stosowną umowę na unieszkodliwienie odpadu.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie przewidziane prawem zezwolenia i uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
10. Wykonawca będzie odbierał odpady z miejsc wskazanych przez Zamawiającego w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy, własnym środkiem transportu. Wykonawca odpowiada również za załadunek odpadów.
11. Dowodem przejęcia odpadu (odpadów) przez Wykonawcę będzie „Karta Przekazania Odpadu” podpisana trójstronnie tj. przez wydającego odpad, odbiorcę odpadów, i firmę unieszkodliwiającą odpady. Uwierzytelnione kopie Kart Przekazania Odpadu zostaną przekazane do Zamawiającego.
12. Ilość odpadów będzie mierzona według wagi brutto zaokrąglonej w górę do 0,001 Mg (tj. 1kg).
13. Opakowania odpadów (wkłady kartonowo – foliowe), są bezzwrotne. W czasie trwania umowy Wykonawca zapewni odpowiednią ilość wkładów kartonowo – foliowych wymienianych każdorazowo przy odbiorze odpadów.
14. Wykonawca w czasie trwania umowy będzie odbierał odpady z częstotliwością nie rzadziej niż co dwa miesiące, w następujących terminach:
  - 1) czerwiec 2020
  - 2) sierpień 2020
  - 3) październik 2020

- 4) grudzień 2020
- 5) luty 2021
- 6) kwiecień 2021
- 7) czerwiec 2021
- 8) sierpień 2021
- 9) październik 2021
- 10) grudzień 2021
- 11) luty 2022
- 12) kwiecień 2022

#### § 4

#### WYNAGRODZENIE

1. Za usługę określoną w § 1 ust. 1 pkt 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy jednorazowe wynagrodzenie w kwocie ..... **zł brutto** (słownie złotych: ..... 00/00). Strony ustalają, że podstawą do wystawienia faktury stanowiąc będzie podpisany przez Zamawiającego oraz Wykonawcę, ostateczny protokół odbioru przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt 1.
2. Za usługi określone w § 1 ust. 1 pkt 2 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie ..... **zł brutto** (słownie złotych: ..... 00/00) za jednorazową obsługę 8 pojemników. Powyższa kwota za obsługę pojemników zawiera refakturowane przez Wykonawcę koszty unieszkodliwienia odpadów.
3. Łączny koszt obsługi pojemników (wynikający z harmonogramu wskazanego w § 3 ust. 14), w kwocie ..... **zł brutto** (słownie złotych: ...../00).
4. Strony ustalają, iż termin płatności faktur wynosi 14 dni, licząc od daty skutecznego doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### § 5

#### KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania stanowią kary umowne:
  - 1) za każdy dzień roboczy opóźnienia w realizacji zamówienia określonego w § 1 ust 1 pkt 1 umowy (wyłączając dni wolne od pracy) w stosunku do terminu jego zakończenia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
  - 2) za każdy dzień roboczy opóźnienia w realizacji zamówienia określonego w § 1 ust 1 pkt 2 umowy (wyłączając dni wolne od pracy) w stosunku do terminu jego zakończenia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2,
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu określonego w § 1 ust. 1 pkt. 1 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, liczonego za każdy dzień zwłoki od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad lub braków,
  - 4) Za odstąpienie od umowy w zakresie realizacji usługi o której mowa w § 1 ust 1 pkt 1 przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1
  - 5) Za odstąpienie od umowy w zakresie realizacji usług, o których mowa w § 1 ust 1 pkt 2 przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 %



- wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 3
2. W przypadku jeżeli szkoda po stronie Zamawiającego przekroczy zastrzeżone na tą okoliczność kary umowne, Zamawiający uprawniony będzie do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
  4. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
  5. Stronom umowy przysługuje prawo odstąpienia od naliczania kar umownych.

## § 6

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

Oprócz wypadków przewidzianych w przepisach Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
  - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał je i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - 3) w przypadku wykonywania przez Wykonawcę zakresu czynności objętych danym zleceniem przez osoby nieposiadające stosownych uprawnień lub niebędące podwykonawcą w rozumieniu niniejszej umowy lub przy użyciu niewłaściwego sprzętu, gdy konieczność jego użycia jest określona w przepisach prawa, w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający upoważniony jest do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiedzy o jednej z poniższych okoliczności:
  - 1) zostanie ogłoszona upadłość, zgłoszony wniosek o upadłość lub nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiający wykonanie umowy,
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął wykonania usług lub nie kontynuuje ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
  - 4) Wykonawca przerwał, bez uzgodnienia z Zamawiającym, realizację usług,
  - 5) Wykonawca nie wywiązuje się z warunków określonych w niniejszej umowie,
  - 6) opóźnienie w wykonaniu prac przekracza 14 dni.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 7

### **SIŁA WYŻSZA**

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznane stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron, i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej.

2. Opóźnienie lub wadliwe wykonanie całości lub części umowy z powodu siły wyższej, nie stanowi dla Strony dotkniętej siłą wyższą, naruszenia postanowień umowy.

**§ 8**

1. Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia zmian do umowy.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

**POSTANOWIENIA DODATKOWE**

Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:

- 1) Oferta wykonawcy - stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej umowy
- 2) Zaproszenie do złożenia oferty - stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej umowy z tym zastrzeżeniem, iż w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią w/w oferty oraz zaproszenia do złożenia ofert, a treścią niniejszej umowy zastosowanie znajdują postanowienia niniejszej umowy.

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego. Ewentualne spory powstałe pomiędzy stronami rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego .

**§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Bez zastrzeżeń przed sądem prawnym

Przemysław Szłowski

ADWOKAT

## ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UMOWY Nr GKMiOŚ.272.2.3.2020.AW

## § 1

Miejsca obsługi pojemników na przeterminowane leki:

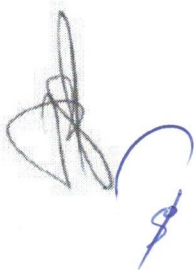
Lp.	Nazwa	Adres	Telefon
1.	Apteka „CEFARM-SZCZECIN” S.A.	pl. Wolności 2 72-200 Nowogard	91 39 20 203
2.	Apteka „Dr Max”	ul. 15 Lutego 17 72-200 Nowogard	91 43 26 177
3.	Apteka „Dr Max”	ul. Kościuszki 36/4 72-200 Nowogard	91 57 90 830
4.	Apteka CENTRUM	ul. 700 Lecia 21 72-200 Nowogard	91 57 62 139
5.	Apteka Cardia	ul. 700 Lecia 15 72-200 Nowogard	91 39 21 330
6.	Apteka Majowa	ul. 3 Maja 47 72-200 Nowogard	91 30 70 708
7.	Apteka Nowa Farmacja	ul. Bohaterów Warszawy 103/3-4 72-200 Nowogard	91 57 30 437
8.	Apteka ASA Sp. z o.o.	ul. Warszawska 14, 72-200 Nowogard	91 39 20 494

## § 2

Załącznik nr 1 stanowi integralną część Umowy nr GKMiOŚ.272.2.3.2020.AW z dnia .....

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:





*Handwritten signature or mark.*